**Публичный доклад директора школы**

**МКОУ «СОШ а.Ильич» за 2019-2020 учебный год**

Предлагаем вашему вниманию Открытый информационный доклад, в котором представлены результаты деятельности школы за 2019-2020 учебный год. В докладе содержится информация о том, чем живет школа, как работает, какие у нее потребности, чего она достигла.

**Задачи работы школы:**

1.Совершенствование педагогического мастерства через систематическое использование инновационных технологий с целью дальнейшего развития творческих способностей обучающихся.

2.Повышение качества образования и познавательной активности обучающихся.

3.Организация более активной творческой и исследовательской деятельности учителя и ученика.

4. Выстраивание целостной системы работы с одаренными детьми.

5. Создание и внедрение элективных курсов для развития склонностей и способностей обучающихся.

6. Повышение влияния школы на успешную социализацию школьников, их самоопределение в отношении будущей профессии.

7. Повышение качества взаимодействия семьи и школы.

8. Развитие технической оснащенности школы с целью обеспечения эффективного развития образовательного процесса.

**Цель**  - информировать родителей (законных представителей), местную общественность об основных результатах и проблемах функционирования и развития школы в 2019-2020 учебном году, способствовать развитию партнерских отношений между школой и родителями (законными представителями), местной общественностью, бизнес – сообществом.

 **Общая характеристика**

|  |  |
| --- | --- |
| Названиеобщеобразовательного учреждения  | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа а. Ильич» |
| Тип учреждения | 03 - общеобразовательное учреждение |
| Вид учреждения | Средняя общеобразовательная школа |
| Организационно-правовая форма учреждения | Юридическое лицо |
| Год основания  | 1957 |
| Телефон | 27-4-22 |
| E-mail | shoolaulilich@mail.ru |
| Должность руководителя | Директор  |
| Фамилия Имя Отчество руководителя | БайрамуковНазбийАскерович |
| Банковские реквизиты | ИНН 0904006060 |
| Лицензия | 09№ 000248 от 31.08.2011 г. |
| Свидетельство об аккредитации | 09№000053 от 05.05.2012г. |
| Формы ученического самоуправления |  ученический совет |

Публикация открытого отчета становится для школы обычной деятельностью. И все более очевидным становится тот факт, что активными участниками образовательного процесса должны стать те, кто имеет прямое отношение к жизни школы: родители, социальные партнеры и все, кому не безразлично, чем живет школа. Знакомство с отчетом позволит каждому получить интересующую информацию и осознать свою роль в развитии школы.

МКОУ «СОШ а. Ильич» работает по шестидневной неделе для 2-11 классов и по пятидневной неделе для 1 класса. Школьные занятия начинаются в 8 часов . Длительность уроков – 45 минут (2-11 класс) и 35 минут в 1 классе. Режим занятий – двухсменный. Во вторую смену занимаются уч-ся 3-4 классов. Так же, вторая половина дня предоставлена для дополнительного образования  досуговой деятельности и занятий в группах продленного дня.

Структурная модель школы

I ступень – начальная школа – 1-4 класс

II ступень – основная школа – 5-9 класс

III ступень – средняя школа – 10-11 класс

В школе реализуется программа раннего изучения английского языка со 2 класса.

***Количество учащихся:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| классы |  | 2010/2011 учебный год |
| 1-4 классы | 29 |
| 5-9 классы | 45 |
| 10-11 классы | 9 |
| Итого | 83 |

Средняя наполняемость учащихся в классах на 01 сентября 2013 года – 7,5

в 1-4 классах –  7,25

в 5-9 классах – 9

в 10-11 классах –  4,25

***Информационная справка***

МКОУ «СОШ а. Ильич» имеет лицензию на право преподавания и аккредитацию.

Школа расположена в а. Ильич Зеленчукскогорайона, в 10км от районного центра .

Здание типовое, рассчитано на 250 ученических мест, общая площадь школы 2000 квадратных метров. Число учебных кабинетов - 11, оснащены  наглядными пособиями  и различными дидактическими материалами. Два кабинета начальных классов оснащены: интерактивная доска,  мультимедийный проектор, ноутбуки.

Школа имеет компьютерный класс, где находится  7 компьютеров, принтер, сканер, интерактивная доска,  мультимедийный проектор. В школе имеется кабинет физики, истории, русского языка, родного языка, английского языка и химии, оборудование которых получено по КПМО.

Имеется библиотека, буфет , школа имеет спортивный зал, стадион, пришкольный  участок 0,25 га.

Школа – второй дом. Мы стараемся, чтобы наш дом был привлекательным, уютным, где были бы созданы все условия для получения достойного образования и воспитания учащихся в духе требований современной жизни. Основной целью нашей деятельности является создание образовательного пространства, стимулирующего высокое качество обучения и развитие потенциальных возможностей учащихся.

В МКОУ« СОШ а. Ильич» работает 19 учителей . Наш педагогический коллектив - это сообщество творческих личностей, реализующих современные образова­тельные технологии, что позволяет получать глубокие прочные знания. Результаты работы школы свидетель­ствуют о том, что здесь трудятся дос­тойные люди, профессионалы своего дела.

В педколлективе школы 1 отличник народного образования (БайрамуковаНазифатАскеровна), «Почётный работник общего образования Российской Федерации»-2(Байрамуков Н.А., Гочияева Н.Х.)

**АНАЛИЗ**

**учебно-воспитательной работы за 2019-2020** **учебный год**

В течение учебного года коллектив школы приложил значительные усилия для того, чтобы учащиеся успешно освоили государственный стандарт образования.

Одной из основных задач на 2019-2020 учебный год было объявлено обеспечение стабильного уровня обучения и воспитания за счет психолого-педагогического сопровождения учебного процесса с первого учебного дня занятий – успеваемость в 2019-2020 учебном году составила 100%, т. е. все учащиеся, в количестве 84 человека, овладели государственными стандартами образования, при этом, что общий уровень качества знаний по школе изменился +0,9%, хотя в каждом классе произошло снижение годовых результатов в сторону снижения в начальных классах, учащиеся 5 класса сохранили качество знаний, полученных в 4 классе.

Итоговые контрольные работы показали достаточный уровень качества знаний, степень обученности по математике и русскому языку. Анализ ошибок, допущенных обучающимися в диктантах выявил удовлетворительную сформированность навыков грамотного письма отсутствие системной работы со слабыми учащимися. Математическая подготовка школьников анализировалась по уровню сформированности вычислительных навыков, навыков табличного умножения и деления, навыков решения задач. Анализ ошибок выявил низкую сформированность вычислительных навыков, слабое знание таблицы умножения.

В целом результаты минувшего года не позволяют остановиться на достигнутом. В новом учебном году учителям-предметникам есть над чем работать: ликвидация пробелов, систематизация знаний, оттачивание навыков по ключевым позициям.

По окончанию учебного года 7 учащихся получили похвальные листы (3, 4, 5, 6, 7, 8 классы). 12 учащихся получили похвальные грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

**Результаты промежуточной аттестации**

В 2019-2020 учебном году работа педагогического коллектива была направлена на достижение цели школы:

«Повышение качества образования через рост профессиональной компетентности педагогов и сотрудничество всех участников образовательного процесса» и решения следующих задач:

- стабильное повышение относительной и качественной успеваемости через систему психолого-педагогического сопровождения УВП;

- включить каждого ученика в работу на учебных занятиях в качестве активных участников и организаторов образовательного процесса;

- обеспечение непрерывности преемственности в содержании образования на каждой ступени обучения.

Сравнительный анализ промежуточной аттестации с годовой отметкой:

5 класс – снижение (2 человека по русскому языку; 1 человек по математике)

Сдали выше (1 человек по математике)

6 класс – подтвердили оценки

7 класс – снижение (2 человека по русскому языку; 1 человек по истории–8 класс – сдали выше (1 человек по физике)

10 класс – сдали выше (1 человек по литературе .2 человека по математике

По школе: сдали ниже годовой –5 человек (5%)

сдали выше годовой – 4 человек (4%)

По школе относительная успеваемость – 100%,

качественная успеваемость – 47,5% - 15 человек отличников.

В целом качество знаний увеличилось, по сравнению с результатами прошлого учебного года. Однако существует проблема низкого качества знаний, особенно в 6–9 классах. Это объясняется физиологическими и психологическими особенностями данного возраста, а также наличие проблем в управлении классом и качестве обучения.

Факторы отрицательно влияющие на качество знаний школьников:

1. Не осуществляется психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;

2.  Отсутствие коррекционных занятий с неуспевающими и «одарёнными» учащимися;

3.  Низкий уровень сформированности организационных умений учащихся, плохо представляют себе цели и задачи учебной деятельности, не могут предвидеть результаты своей деятельности.

Рекомендации по повышению качества знаний учащихся:

1) Разработать порядок действий педагогического коллектива по преодолению пропусков учащимися уроков без уважительной причины;

2) Работать в контакте: ученик – преподаватель – родитель;

3) Учителям необходимо использовать возможности личностно-ориентационного обучения для организации работы с обучаемыми, испытывающими затруднения в усвоении учебного материала, применять различные формы контроля для проверки уровня учебных достижений обучающихся;

4) Руководителям МО необходимо повысить контроль за соблюдением требований к оценке работ учащихся, а также совместно с учителем проводить анализ работ, самооценку деятельности учителя.

**Результаты государственной (итоговой) аттестации**

Государственная (итоговая) аттестация в 9 и 11 классах в 2015-2016 учебном году была проведена в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ, Отдела образования и школы.

Образовательные программы общего образования по всем предметам учебного плана выполнены в полном объеме часов (теоретическая и практическая части).

При подготовке к итоговой аттестации педагогическим коллективом была проведена большая работа:

1) Результаты ГИА и ЕГЭ в 2019 году были рассмотрены на заседании педсовета и ШМО. Была спланирована дальнейшая работа ШМО по подготовке учащихся к итоговой аттестации.

2) Для учащихся были организованы дополнительные занятия и консультации, составлен график.

3) Своевременно сформирована база данных на выпускников.

4) Зам. директора по УР, кл. руководителем велась работа с учащимися и их родителями по вопросам выбора экзамена, по обеспечению информационного сопровождения итоговой аттестации. Оформлен стенд, проведены классные часы и родительские собрания.

5) Проводились административные контрольные работы в виде пробных экзаменов с использованием тестов и тестов экзаменационных работ прошлых лет. Анализы пробных экзаменов были тщательно проанализированы, их итоги были доведены до сведения учащихся и их родителей.

6) Для педагогов и выпускников был проведен инструктаж по вопросам процедуры проведения экзаменов.

7) Вопросы подготовки к итоговой аттестации были включены в план внутришкольного контроля на этот учебный год, они рассматривались на педсоветах и совещаниях при директоре.

С 1 сентября 2011года введён Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС  НОО),   который  потребовал серьёзных изменений на начальной ступени образования, в организации школьной жизни, в деятельности всего педагогического коллектива.

Достижение основной цели и решение поставленных задач по внедрению ФГОС НОО осуществлялось через:

- создание совета  и рабочей группы по введению ФГОС НОО;

- координацию деятельности администрации , управляющего Совета, педагогического совета, заседания МО и рабочей группы учителей начальных классов, учителей-предметников .

- создание нормативно-правовой  базы, регламентирующей внедрение ФГОС;

- приведение в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения (директора, заместителя директора по УВР, учителя начальных классов, классного руководителя, , воспитателя ГПД);

- изучение педагогического, методического, кадрового и материально-технического потенциала образовательного учреждения: осуществление  подбора и расстановки кадров; прохождение курсовой переподготовки кадров;

-совершенствование материально-технической базы с целью создания развивающей среды в начальном звене;

- разработку и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС  НОО;

-определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС  НОО;

-составление  рабочих образовательных  программ по учебным дисциплинам;

- проведение  систематического анализа результатов работы по внедрению ФГОС НОО;

- оказание методической помощи классным руководителям, учителям;

В школе была собрана вся необходимая нормативно-правовая база. Имеется в наличии   нормативно-правовая база федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующая деятельность по апробации условий внедрения ФГОС. Документация школьного уровня так же подготовлена в полном объёме. Разработаны и утверждены Положения о рабочей группе, о Совете, составлены план-график, план рабочей группы по введению и апробации ФГОС.   Составленная дорожная карта по ФГОС второго поколения, содержит перечень мероприятий по апробации материалов, регламентирующих создание методических, кадровых, материально-технических и санитарно-гигиенических условий для полноценной реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Накануне нового учебного года интенсивно проводилась информационная работа с родителями будущих первоклассников по вопросам организации обучения детей, обсудили проект стандартов, познакомили родителей с образовательной программой школы

Система заданий разного уровня трудностей, сочетание индивидуальной деятельности ребенка с его работой в малых группах и участием в клубной работе позволяют обеспечить условия, при которых обучение идет впереди развития, т.е. в зоне ближайшего развития каждого ученика на основе учета уровня его актуального развития.

С родителями учащихся заключён договор новой формы, закрепляющий права и обязанности всех участников образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС второго поколения. .

Выполнение этих требований осуществлялось не только через учебную деятельность младших школьников, но и через внеурочную, которая  является принципиально новым требованием  ФГОС  НОО.

Главной задачей педагогов, осуществляющих внеурочную работу, стало формирование личности обучающегося, которая является принципиальным условием его самоопределения в той или иной социокультурной ситуации. А одним из основных   средств решения данной задачи стало осуществление взаимосвязи и преемственности общего и дополнительного образования как механизма обеспечения полноты и цельности образования.

Реализация программ внеурочной деятельности четко направлена на поэтапное достижение трех уровней результатов: приобретение школьником социальных знаний, формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом; получение школьником опыта самостоятельного социального действия.

Рассматривая вопросы организации внеурочной деятельности в первом и втором классах, и,  в частности, выбора  ее содержательных направлений, прежде всего, ориентировались на запросы родителей, законных представителей первоклассников, на приоритетные направления деятельности школы.

Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Часы, отводимые на  внеурочную деятельность, использовались по желанию обучающихся и в формах, отличительных от урочной системы обучения.

Проделана огромная работа по внедрению ФГОС в школе, но не полностью реализованы все требования стандартов.   Не выполнены требования к финансовому обеспечению реализации основной образовательной программы НОО, материальная оснащённость слаба, особенно оснащение практической части программы.

Работа по введению ФГОС НОО показала как свои положительные стороны, так и выявила ряд проблем:

1. Отсутствие оснащения современными техническими средствами в каждом отдельном классе.

2. Отсутствие комнат релаксации для детей с ослабленным здоровьем, которым необходим дневной сон и дополнительный отдых.

3. Финансовое обеспечение реализации ФГОС.

Для успешной реализации ФГОС второго поколения    необходимо:

1. Продолжить оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием в соответствии с Требованиями   ФГОС.

2. Формировать материальную базу, комнаты отдыха и игровые.

3. Разработать критерии системы оценивания учащихся во второй половине дня.

4. Продолжить работу по формированию банка образовательных программ для второй половины дня.

**Выводы:**

1.Проделана большая работа в режиме эксперимента;

2. Большая часть педагогов школы знакомы и умеют применять на практике различные инновационные технологии

3.Анализ инновационной деятельности школы показывает, что модернизация структуры и содержания образования, педагогических технологий, существенно повысила эффективность функционирования и развития ОУ. Что позволило сформировать такие параметры, как вариативность, открытость, адаптивность, органично интегрирующие школу в социальную инфраструктуру района.

**Анализ методической работы по направлениям деятельности**

**I. Тематические педагогические советы**

В 2019-2020 учебном году были проведены  тематические педагогические советы:

· «Анализ образовательной деятельности школы за 2019-2020 учебный год и задачи на новый учебный год».

· «Технологии системно-деятельностного подхода – основа успешного введения ФГОС ОО».

· «Личность учителя в современной школе».

Заседания педагогического  совета  проходили как в традиционных и нетрадиционных  формах. Присутствовала  серия сообщений, объединенных одной тематикой. В педагогические советы включалась:

- работа творческих групп учителей в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования сделанных выводов;

- демонстрация фрагментов уроков по теме педсовета с использованием современных технологий;

- анализ и самоанализ деятельности педагогического коллектива;

- анкетирование учащихся и педагогов;

- выступление творческих групп с презентацией.

Из проведения педагогических советов в этом учебном году можно выделить следующие положительные моменты:

1. Заинтересованное участие многих педагогов в подготовке и проведении педсоветов.
2. Создание благоприятного климата педсовета.

Этому способствовало:

-  делегирование  управленческих  полномочий  каждому  учителю;

-  личностно-ориентированная  организация   работы творческих групп учителей.

При планировании работы на следующий учебный год необходимо определить приоритетные направления деятельности школы в рамках реализации программы развития и участия школы в мероприятиях.

**II. Работа методического совета**

Для реализации задач методической работы   на текущий учебный год  методическим советом школы разработан  план заседаний на новый учебный год, утверждены графики проведения школьных олимпиад, предметных недель,  программы элективных курсов  для предпрофильной и профильной подготовки. На заседаниях методического совета рассмотрены вопросы:

•    представление  опыта работы учителей,

•    организация  работы с одаренными детьми и утверждение программы «Одаренные дети»,

•    анализ предметных недель и инновационной работы,

•    подготовка к семинарам и педсоветам,

•    обсуждение характеристик  педагогов на награждение,

•    рассмотрение графика аттестации единые требования к подготовке экзаменационного материала к итоговой аттестации,

•    подготовка к творческому отчету работы  методических объединений.

•    подготовка к ЕГЭ,

•    организация работы педагогов над темами по самообразованию и др.

Особое внимание уделялось изучению нормативных документов,  работе классных руководителей  с  трудными учащимися из «группы риска», работе с мотивированными воспитанниками, работе над повышением мотивации педагогов.  Обсуждались вопросы повышения качества образования и уровня обученности учащихся, состояние  работы по предупреждению неуспеваемости,  организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися,  подготовка и проведение государственной итоговой аттестации учащихся 9-11 классов, деятельности коллектива учителей начальных классов по решению задач по введению ФГОС НОО.  Учебно-методическое обеспечение учебного процесса осуществлялось через контроль программ, учебников, календарно-тематического планирования учителей – предметников, что отражалось в справках, приказах.

**III. Анализ работы методических объединений**

Главной структурой организующей методическую работу учителей – предметников, являются методические объединения. Это один из управляющих органов школы, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала.

В соответствии с общей темой работы школы, каждым методическим объединением выбраны темы работы, определены цели и задачи,  отражающие совершенствование процессов воспитания и образования, согласно методической теме школы.  Были составлены планы работы, по которым велась методическая работа. Руководителями методических объединений за прошедший год предоставлены анализы о проделанной работе.  Темы, над которыми работают ШМО:

· Всестороннее развитие личности учащихся на основе его внутреннего потенциала, творческих способностей с использованием новых передовых технологий в условиях модернизации образования;

· Формирование компетенций учителя и учащихся, как средство повышения качества образования;

· Обновление содержания образования, повышение качества посредством введения ФГОС НОО и использование технологий личностно-ориентированного обучения.

Все М/О организовали взаимопосещение  уроков, с целью обмена опытом, оказания методической помощи молодым специалистам, учителям, слабо владеющим методикой преподавания.  Методические объединения  вели   подготовку к предметным неделям, был организован и проведен семинар в ресурсном центре на тему: «Современный урок в начальной школе с позиций формирования УУД».

***Анализ воспитательной работы за 2019-2020 учебный год***

В 2019-2020 учебном году основной целью воспитательной работы  являлось формирование и гармоничное развитие личности ученика, учитывая его природные задатки, условия жизни и воспитания его в семье, школьном коллективе. Воспитание человека, способного строить собственную жизнь, умеющего решать проблемы и адаптироваться в современных социальных условиях

Для реализации поставленной цели были сформулированы следующие задачи воспитательной деятельности:

· Формирование  у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.

· Формирование самосознания и ценности человеческой жизни (своей и других), определение смысла жизни и профессиональной подготовки.

· Развитие способности к объективной самооценке и саморегуляции в поведении, воспитании чувства собственного достоинства

· Воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности в творческом труде, честности и ответственности в деловых отношениях

· Воспитание развитие потребности в здоровом образе жизни, умения быть хорошим семьянином

· Воспитание в детях толерантного отношения к происходящим событиям и окружающим людям.

Для реализации поставленных  задач были определены  приоритетные направления, через которые и осуществлялась воспитательная работа:

· гражданско-патриотическое воспитание;

· духовно-нравственно воспитание;

· интеллектуальное развитие

· физкультурно-оздоровительное воспитание

· трудовая деятельность

Целью данного направления ВР является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности к судьбе Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- воспитание личности учащегося, как  гражданина-патриота, способного встать на защиту государственных интересов страны;

- воспитание отрицательного отношения к насилию, к уничтожению человека, к нарушению прав человека, его свободы, осуждение того, что ведет к человеческим жертвам.

Данная система патриотического воспитания реально помогает управлять процессом подготовки учащихся к защите Родины.

Вся запланированная работа по данному направлению выполнена. Тем не менее, в новом учебном году, работа по патриотическому воспитанию должна быть продолжена.

**Цель:** помочь учащимся осознать нравст­венные нормы и правила поведения.

Задачи: Формирование нрав­ственного отношения к окружающим лю­дям, формирование нравственной систе­мы ценностей.

Работа по нравственно-этическому воспитанию  проводилась согласно утвержденному плану.

В течение года проведены классные часы, направленных на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся,  тематические мероприятия патриотической и нравственной направленности, День памяти погибших в Беслане, (120чел.) участие в декаде, посвященной 66-летию  Победы, поздравление с Днем Учителя ветеранов педагогического труда, пожилых людей с Днём пожилого человека, проведение тематических часов. В ГПД прошла игра «А ну-ка, девочки»

Классные часы «Будьте добрыми и человечными», знакомство учащихся с правилами поведения.

Традиционно в школе проводится КТД, посвященный Дню Матери -среди уч-ся 5-7 кл. прошел конкурс стихов, праздничная реклама – поздравления (8-11кл), совместно с родителями прошло праздничное шоу «Дочки – матери».

Тематический час «Трагедия на ЧАЭС»  с просмотром документальной хроники был проведен для учащихся 8-9 классов, Данное мероприятие оказало высокое нравственное воздействие на учащихся.

Библиотекарем школы. и учителем русского языка и литературы проведена книжкина неделя для учащихся среднего звена: конкурс рисунков «Я рисую сказку», конкурс сочинений «Моя любимая сказка», внеклассное мероприятие, посвященное Международному дню книги «Книга-твой лучший друг»,  оформляется выставка книг, проводятся тематические беседы.

**Работа классных руководителей**

В этом учебном году всего работало всего:  11 классных руководителей

Анализ и изучение работы классных руководителей  с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, организовывают внеклассные мероприятия; проводят профилактическую работу с учащимися и родителям, реализовывая программу «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений».

В традиционных школьных мероприятиях принимали участие все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

Все классные руководители взаимодействуют с родителями. Наиболее активно привлекают родителей к совместной деятельности учителя начальной классов.

Классные руководители  осуществляли воспитательную деятельность в тесном сотрудничестве с соц. педагогом, зам. директором по ВР.

В течение года добросовестно выполняли свои обязанности, вовремя сдавали документацию,  активно вместе с детьми принимали участие во всех школьных делах следующие классные руководители:

 **Работа библиотеки**

Классные руководители осуществляли воспитательную деятельность в сотрудничестве со школьной библиотекой, где в течение года проводились мероприятия, посвященные бережной сохранности учебников для учащихся 1-4 классов, часы общения, конкурсы, викторины в каникулярное время.

Библиотекарем проводится хорошая работа по патриотическому воспитанию, истории родного края.

Библиотекой оформляются тематические выставки с обзором книг, проводятся профилактические беседы о вреде употребления алкоголя, наркотиков.

Оформляется мультимедийная библиотека. Однако необходимо более тесно сотрудничать с классными коллективами. В целом работу библиотеки можно считать удовлетворительной.

**Финансово-экономическая деятельность.**

Годовой бюджет  составляет  10 073,8 тыс руб., из них  фонд оплаты труда 6 598,0тыс руб.

Финансирование бюджетное, других источников нет.  Платные услуги не оказывались.