

Принято на педагогическом Совете
Протокол №1 от 31.08.2020
Принято с учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
Протокол №1 от 30.08.2020 г.

Утверждено и введено в действие
Приказом №39/1 от 31.08.2020 г.
Директор
школы Н. А. Байрамуков



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

1. Общие вопросы

1.1 Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственный контроль над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МКОУ «СОШ а.Ильич» (далее образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся

1.2 Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственный контроль над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации, согласовывается с Управляющим советом

1.3 Состав комиссии утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год,

1.4 В состав комиссии входят родительская общественность, медицинский работник-представители педагогического и ученического коллективов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации

II. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

2.1 Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля за питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН. ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления,

2.5 Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации

III. Основные направления деятельности комиссии

Комиссия:

- 3.1 Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.
- 3.2 Осуществляет контроль;
 - за рациональным использованием платы за питание,
 - за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой,
 - за соблюдением графика работы столовой
- 3.3 Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации
- 3.4 Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.
- 3.5 Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.6 Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся

IV. Организационные принципы работы комиссии

- 4.1 Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.
- 4.2 состав комиссии по контролю питания входят:
 - Председатель комиссии по контролю над питанием;
 - Члены комиссии (представители педколлектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности),

V. Организация работы комиссии по контролю за питанием

- 5.1 Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 5.2 Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты нрав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 5.4 Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте,
- 5.5 Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц
- 5.6 Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию ; педагогов и родителей на заседаниях Управляющего совета.

VI. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

- 6.1 Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов

- 6.2 Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой
- 6.3 Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием и достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря,
- 6.4 Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой
- 6.5. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и ХОЛОДИЛЬНОГО оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения
- 6.6. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета
- 6.7 Контроль за списками обучающихся, получающих талоны на бесплатное питание из бюджетных средств
- 6.8 Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока и администрацией, организующей питание
- 6.9. (. целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков и ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

VII Документации комиссии по контролю организации питания

- 5.1. Комиссия ведет журнал по учету учащихся, состоящих на бесплатном питании и детей получающих молоко
- 5.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем
- 5.3. Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии.